

Kraków, 24 kwietnia 2020 r.

**Regulamin udzielania grantów (wersja 2a)**  
z funduszu grantowego w projekcie  
**„Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej”**  
**(„projekt REV 4.0”)**  
w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości

**REV4.0**

## § 1. Założenia ogólne

1. Fundusz grantowy utworzony w ramach projektu „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” jest instrumentem umożliwiającym finansowanie najlepszych inicjatyw badawczych zgłaszanych zarówno przez pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (UEK), jak i innych instytucji naukowo-badawczych oraz doktorantów w kolejnych latach realizacji projektu REV 4.0.
2. Głównym celem funduszu grantowego jest finansowanie projektów badawczych, przyczyniających się do rozwoju nauki, które nie otrzymały wcześniej środków finansowych z innych źródeł i których wyniki nie były wcześniej publikowane.
3. Organizatorem konkursu o granty na finansowanie badań naukowych z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 jest Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie.
4. Finansowanie z funduszu grantowego mogą otrzymać projekty/inicjatywy badawcze, stanowiące uzupełnienie przedstawionej w projekcie REV 4.0 agendy badawczej i pełniące funkcję integrującą dla badań dotyczących czwartej rewolucji przemysłowej. Przez inicjatywy badawcze należy rozumieć badania naukowe zmierzające do osiągnięcia celu określonego w projekcie REV 4.0.
5. Nabór wniosków o środki z funduszu grantowego ma charakter otwarty i prowadzony jest w oparciu o postanowienia Regulaminu. Przewiduje się dwa nabory, ich terminarz oraz propozycje obszarów, których powinny dotyczyć wnioski o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 ogłasza Organizator konkursu o grant na podstawie niniejszego Regulaminu. Ww. informacje zostaną opublikowane na stronie projektu REV 4.0: [www.rev4.uek.krakow.pl](http://www.rev4.uek.krakow.pl).
6. Ilekroć w *Regulaminie* jest mowa o:
  - a) *Regulaminie* – należy przez to rozumieć *Regulamin udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0*, który określa sposób informowania o konkursie, warunki uczestnictwa w konkursie, zasady naboru wniosków o finansowanie projektów badawczych z grantu, sposób oceny wniosków,
  - b) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć pracownika Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, spełniającego wymogi określone w § 2 pkt 2 lit. a i pkt 3 lit. a albo osoby składające wniosek zespołowy o grant, spełniające kryteria, o których mowa w § 2 pkt. 2 lit. b i pkt 3 lit. b,
  - c) organizatorze konkursu o grant – należy przez to rozumieć Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie,
  - d) granty – pula środków finansowych przekazanych na badania naukowe z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0, służąca finansowaniu projektów badawczych, w celu opublikowania ich wyników np. w liczących się czasopismach naukowych, przyczyniających się do rozwoju nauki,
  - e) inicjatywie badawczej/ projekcie badawczym – zespół działań obejmujących m.in. prowadzenie badań naukowych, komplementarnych do zagadnień poruszanych w projekcie REV 4.0, zgodnie w wnioskiem o udzielenie grantu oraz umową,
  - f) wykonawcy – wnioskodawca, którego wniosek uzyskał akceptację Rady Naukowej Projektu i podpisał umowę,

- g) wniosku o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 – dokument aplikacyjny przedkładany przez wnioskodawcę na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego *Regulaminu*,
- h) umowie – umowa o finansowanie badań naukowych z grantu udzielanego w ramach funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 podpisywana z wnioskodawcą, którego wniosek uzyskał finansowanie z funduszu grantowego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do *Regulaminu*,
- i) doktorancie – uczestnik studiów doktoranckich, uczestnik szkoły doktorskiej oraz osoba, która ma otwarty przewód doktorski,
- j) projekcie REV 4.0 – projekt pn. „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej”,
- k) UEK – Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie.

## § 2. Zasady ubiegania się o wsparcie z funduszu grantowego

1. Wnioskodawcy mogą ubiegać się o wsparcie finansowe z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 (grant) na projekty badawcze, w tym z przeznaczeniem na:
  - a. przeprowadzenie badań naukowych (badania wstępne, pilotażowe, eksperymentalne lub laboratoryjne),
  - b. kwerendę,
  - c. przygotowanie publikacji naukowych,
  - d. dofinansowanie publikacji rozprawy doktorskiej lub habilitacyjnej,
  - e. uczestnictwo w konferencjach krajowych i zagranicznych,
  - f. wyjazdy badawcze, konsultacyjne, staże naukowe.
2. Wniosek o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 może mieć charakter:
  - a. indywidualny,
  - b. zespołowy, w przypadku maksymalnie 3 osób, zgodnie z wymogami, o których mowa w punkcie 3 lit. b.
3. Z wnioskiem o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 mogą wystąpić osoby, które spełniają następujące kryteria formalne:
  - a. pracownicy zatrudnieni na stanowiskach badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, dla których UEK jest podstawowym miejscem pracy, z wyłączeniem osób zatrudnionych w projekcie REV 4.0 przed lub w trakcie naboru wniosków o środki z funduszu grantowego;
  - b. pracownicy zatrudnieni na stanowiskach badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych innych jednostek naukowo-badawczych (w przypadku zespołowych wniosków o granty), doktoranci / uczestnicy szkół doktorskich pod warunkiem, że uczestnikiem zespołu badawczego (maksymalnie 3 osobowego) jest minimum jeden pracownik Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie zatrudniony na stanowisku badawczym, badawczo-dydaktycznym lub dydaktycznym, z wyłączeniem osób zatrudnionych w projekcie REV 4.0 przed lub w trakcie naboru wniosków o środki z funduszu grantowego.
4. Wnioskodawca dołącza do wniosku o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 dokument potwierdzający status pracownika (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w UEK lub innej jednostce naukowo-badawczej) lub status doktoranta.

**REV4.0**

5. W sytuacji, gdy wykonawca utraci status pracownika badawczego, badawczo-dydaktycznego UEK lub doktoranta w trakcie realizacji zadania lub gdy nie może realizować projektu badawczego z innych przyczyn, jest zobligowany do niezwłocznego poinformowania o zaistniałym fakcie Kierownika projektu REV 4.0.
6. Okres realizacji projektu badawczego nie może przekroczyć 10 miesięcy od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem, iż rozpoczęcie inicjatywy badawczej nastąpi nie później niż w terminach podanych na stronie internetowej projektu REV 4.0 ([www.rev4.uek.krakow.pl](http://www.rev4.uek.krakow.pl)). W kolejnych 12 miesiącach (od zakończenia realizacji inicjatywy badawczej) wykonawca zobligowany jest do przedstawienia osiągnięć badawczych (artykułów naukowych, monografii naukowych, referatów na konferencję krajową lub zagraniczną, innych rezultatów).
7. Wyniki przeprowadzonych badań sfinansowanych z grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 powinny być przedstawione w: czasopismach naukowych punktowanych zgodnie z obowiązującym komunikatem ministra właściwego ds. nauki, ujętych w bazach Scopus, Web of Science lub w monografiach naukowych opublikowanych w wydawnictwach z listy wydawców MNiSW.

### **§ 3. Sposób i termin składania wniosków o finansowanie badań z funduszu grantowego**

1. Wnioski o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 składane są na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do *Regulaminu*. Wniosek o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 składa się z dwóch części:
  - a. Część pierwsza (część informacyjna) – zawierająca informacje o wnioskodawcach oraz wymagane załączniki,
  - b. Część druga (część opisowa) – zawierająca opis projektu badawczego.
2. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1, opatrzony podpisem Wnioskodawcy/ podpisami wszystkich Wnioskodawców (w przypadku wniosków zespołowych), należy przesłać w dwóch odrębnych plikach (Część informacyjna wraz z załącznikami - w formacie PDF), Część opisowa (w formacie PDF oraz w doc) w formie elektronicznej na adres [grantREV4@uek.krakow.pl](mailto:grantREV4@uek.krakow.pl) w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w § 1 pkt. 5 Regulaminu. O zachowaniu terminu, o którym mowa w § 1 pkt. 5 Regulaminu, decyduje data przesłania wniosku wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na wskazany adres mailowy.
3. Wnioskodawcy, którzy uzyskają grant będą zobligowani do dostarczenia do Małopolskiej Szkoły Administracji Publicznej Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (dalej: MSAP UEK), ul. Rakowicka 16 pok. 24; 31-510 Kraków oryginału części pierwszej – informacyjnej wniosku wraz z załącznikami przed podpisaniem umowy.
4. W części opisowej każdy wniosek o grant z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 powinien zawierać:
  - a. Opis celu projektu badawczego, którego dotyczy wniosek, podstawowe hipotezy badawcze, przesłanki podjęcia wskazanej tematyki (odwołanie do aktualnego stanu wiedzy, w tym uzasadnienie innowacyjnego charakteru proponowanych badań naukowych).
  - b. Uzasadnienie związku proponowanego projektu badawczego z celem głównym projektu REV 4.0 oraz tematyką wskazaną w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w § 1 pkt. 5

**REV4.0**

- Regulaminu*. Opis komplementarności prezentowanych we wniosku o grant działań względem wybranych problemów węzłowych realizowanych w ramach projektu REV 4.0<sup>1</sup>.
- c. Charakterystykę planowanych przez wnioskodawcę prac badawczych z uwzględnieniem wykorzystanych metod, zakresu prac (podmiotowego, przedmiotowego, przestrzennego, czasowego), charakteru prowadzonych badań.
  - d. Opis dorobku wnioskodawcy/wnioskodawców: publikacyjnego, aktywności projektowej i wystąpień na konferencjach z ostatnich 4 lat przed złożeniem wniosku o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0.
5. Część wniosku dotycząca opisu projektu badawczego powinna maksymalnie mieścić się na czterech stronach A4 (do 15 000 znaków).
  6. Integralną częścią wniosku o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 są wskazane w niniejszym *Regulaminie* załączniki oraz – w przypadku wniosków zespołowych – wstępny kosztorys.
  7. Wnioskodawcy, który nie uzyskał finansowania z grantu w pierwszym naborze przysługuje prawo złożenia wniosku w kolejnym naborze.
  8. Wnioskodawcom, którzy złożą w dokumentacji konkursowej nieprawdziwe oświadczenia i informacje dotyczące np. posiadanego statusu, dorobku nie przysługuje możliwość złożenia wniosku w kolejnym naborze.

#### § 4. Kryteria wyboru członków Komisji konkursowej oraz jej zadania

1. Oceny merytorycznej złożonych wniosków o grant z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 dokonuje Komisja konkursowa.
2. Przewodniczący Rady Naukowej Projektu REV 4.0 powołuje Komisję konkursową oraz przyjmuje *Regulamin* wraz z załącznikami.
3. Komisję konkursową tworzą:
  - a. przedstawiciele pracowników UEK wyłonieni z grupy liderów tematów węzłowych w projekcie REV 4.0, wyróżniający się doświadczeniem w realizacji projektów badawczych i osiągnięciami publikacyjnymi,
  - b. Kierownik projektu REV 4.0 (w charakterze Przewodniczącego Komisji konkursowej),
  - c. Dyrektor MSAP UEK.
4. Sekretarzem Komisji konkursowej jest Administrator funduszu grantowego odpowiedzialny za obsługę administracyjną posiedzeń Komisji konkursowej.
5. Rada Naukowa Projektu REV 4.0 w oparciu o wyniki prac zespołów badawczych realizujących problemy węzłowe w projekcie REV 4.0 opracuje propozycje obszarów, których powinny dotyczyć wnioski o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4. Lista ww. obszarów badawczych oraz terminarz każdego z dwóch naborów wniosków o grant zostaną opublikowane m.in. na stronie internetowej projektu REV 4.0 ([www.rev4.uek.krakow.pl](http://www.rev4.uek.krakow.pl)).
6. W każdym z planowanych dwóch naborów wniosków o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 Komisja konkursowa opracuje ranking wniosków wg uzyskanej punktacji, w kolejności malejącej.

<sup>1</sup> Informacje o projekcie REV 4.0 dostępne są na stronie [www.rev4.uek.krakow.pl](http://www.rev4.uek.krakow.pl)

7. O przyznaniu grantu zadecyduje Rada Naukowa Projektu REV 4.0, w oparciu o ranking wniosków przedłożony przez Komisję konkursową. Terminy ogłoszenia listy wniosków, które uzyskały grant zostaną podane na stronie internetowej projektu REV 4.0 ([www.rev4.uek.krakow.pl](http://www.rev4.uek.krakow.pl)).
8. Z posiedzenia Komisji konkursowej sporządzany jest protokół.

## **§ 5. Ocena wniosków o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0**

1. Wnioski o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 podlegają ocenie formalnej i merytorycznej, prowadzonej po zamknięciu każdego z dwóch naborów.
2. Oceny formalnej dokonuje Asystent funduszu grantowego, weryfikując poprawność wniosku z wymogami *Regulaminu*.
3. Do oceny merytorycznej przechodzą tylko wnioski spełniające wymagania formalne. Wnioski, które nie spełniły wymagań formalnych, i nie zostały uzupełnione w wyznaczonym dodatkowym trzydniowym terminie, będą zwracane do wnioskodawcy, bez poddawania ich ocenie przez Komisję konkursową. Komisja konkursowa może odrzucić wniosek na każdym etapie oceny, także z powodów formalnych.
4. Oceny merytorycznej wniosków o udzielenie grantu z REV 4.0 dokonuje Komisja konkursowa wg następujących kryteriów:
  - a) zdefiniowanie celu projektu badawczego, innowacyjność i poprawność przedstawionego problemu (0-5 pkt),
  - b) zgodność zakresu proponowanego projektu badawczego z celem głównym projektu REV 4.0, tematyką wskazaną w ogłoszeniu o naborze oraz komplementarność względem tematyki problemów węzłowych realizowanych w ramach tego projektu (0-5 pkt),
  - c) trafność zakresu prac badawczych, zaproponowanych metod i narzędzi badawczych, a w przypadku wniosków zespołowych, weryfikacja zasadności zaangażowania do realizacji projektu wskazanych członków (0-5 pkt),
  - d) doświadczenie wnioskodawcy w zakresie zgłaszanej tematyki badań (tj. aktywność publikacyjna, realizowane projekty, udział w konferencjach) (0-5 pkt),
  - e) planowane efekty prowadzonych badań i ich znaczenie dla nauki i jej zastosowań (0-5 pkt).
5. Grant może zostać przyznany dla wniosków, które uzyskały min. 15 pkt.
6. W ramach każdego naboru Komisja konkursowa, w oparciu o przeprowadzoną ocenę merytoryczną złożonych wniosków, tworzy listę rankingową wniosków o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0, malejąco wg. liczby przyznanych punktów zgodnie z kryteriami wskazanymi w punkcie 4.
7. Dokonując oceny merytorycznej wniosków Komisja konkursowa sporządza pisemne uzasadnienie. Przyznana liczba punktów stanowi średnią oceny (dla każdego z kryteriów) dwóch członków Komisji konkursowej oceniających wnioski.
8. Rada Naukowa Projektu podejmuje decyzję o przyznaniu finansowania dla najwyżej ocenianych wniosków o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0. W każdym z dwóch naborów zostanie przyznane maksymalnie 12 grantów.

**REV4.0**

9. Od oceny Komisji konkursowej i decyzji Rady Naukowej Projektu odwołanie nie przysługuje.
10. Lista inicjatyw badawczych, które uzyskały grant zostanie opublikowana na portalu [www.rev4.uek.krakow.pl](http://www.rev4.uek.krakow.pl).
11. Sposób porozumiewania się z Wnioskodawcami:
  - a. wymagane dokumenty i oświadczenia w wersji papierowej należy składać w Małopolskiej Szkole Administracji Publicznej UEK, pok. 24, adres: ul. Rakowicka 16, 31-510 Kraków,
  - b. dokumenty i oświadczenia w wersji elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej: [grantREV4@uek.krakow.pl](mailto:grantREV4@uek.krakow.pl)
12. Kontakt do Administratora funduszu grantowego - [grantREV4@uek.krakow.pl](mailto:grantREV4@uek.krakow.pl).

## § 6. Zasady finansowania projektów badawczych z grantów w ramach projektu REV 4.0

1. Złożenie wniosku o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 jest równoznaczne z akceptacją przez Wnioskodawcę wzoru umowy, która stanowi Załącznik nr 3. do *Regulaminu*.
2. Na podstawie decyzji Rady Naukowej Projektu o przyznaniu grantu Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie zawiera z wnioskodawcą/wnioskodawcami umowę.
3. Umowa podpisywana jest w:
  - a. w przypadku wniosków indywidualnych w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,
  - b. w przypadku wniosków zespołowych wspólnie ze wszystkimi wnioskodawcami.
4. Środki finansowe na granty z funduszu grantowego pochodzą z budżetu projektu „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” realizowanego w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości (projekt REV 4.0).
5. W ramach projektu REV 4.0 przeznaczona jest kwota do 20 000 zł (słownie do: dwudziestu tysięcy zł) na jeden grant.
6. Środki finansowe z grantów przekazywane są na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę/wykonawców. W przypadku wniosków zespołowych wypłata nastąpi zgodnie z kosztorysem określonym we wniosku, stanowiącym załącznik do umowy.
7. Ze środków przyznanych na dany grant w ramach funduszu grantowego 100% zostanie przeznaczona na wynagrodzenia dla wykonawcy/wykonawców w formie określonej w umowie (z uwzględnieniem narzutów ZUS i US – w przypadku pracowników UEK).
8. W przypadku wniosków zespołowych wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 7. przekazywane jest wykonawcom na zasadach określonych we wniosku o grant i w umowie.
9. Wszystkie publikacje opracowane w wyniku projektu badawczego finansowanego z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 powinny zawierać informację „*Badania wykonano w ramach inicjatywy badawczej pt. „...” finansowanej w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod nazwą "Regionalna Inicjatywa Doskonałości" w latach 2019-2022 nr projektu: 021/RID/2018/19, kwota dofinansowania: 11 897 131,40 zł.*” Odpowiednik w języku angielskim: „*The research has been carried out as part of a research initiative entitled “...” financed by the Ministry of Science and Higher Education within “Regional Initiative of Excellence” Programme for 2019-2022. Project no.: 021/RID/2018/19. Total financing: 11 897 131,40 PLN.*”

**REV4.0**

10. Działania realizowane w ramach przyznanego grantu nie mogą być jednocześnie finansowane z innego źródła.
11. Środki finansowe przyznane na realizację projektów badawczych nie mogą być przeznaczone na inne cele niż związane z realizacją inicjatywy badawczej określonej we wniosku, który uzyskał finansowanie.
12. Środki finansowe wykorzystane niezgodnie z umową podlegają zwrotowi na zasadach określonych w umowie.
13. UEK monitoruje realizację projektu badawczego.
14. W związku z prowadzonym monitoringiem każdy wykonawca/członek zespołu badawczego zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień oraz przedstawienia wszelkich dokumentów niezbędnych do weryfikacji wykorzystania grantu zgodnie z umową, w tym w szczególności wszelkich dokumentów merytorycznych, formalnych lub rachunkowych, wszelkich dokumentów, rachunków lub umów wytworzonych, zawartych bądź powstałych w związku z grantem.

#### **§ 7. Wymogi dotyczące rozliczenia środków przekazanych na badania w formie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0**

1. Warunkiem rozliczenia uzyskanego grantu jest:
  - a. realizacja badań naukowych wskazanych we wniosku o grant, zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz ponoszenie wydatków zgodnie z zapisami umowy,
  - b. złożenie raportu okresowego o stanie realizacji prac po upływie 5 miesięcy od dnia podpisania umowy i raportu końcowego z realizacji projektu badawczego finansowanego w formie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 wraz merytorycznym sprawozdaniem z ich realizacji badań do 21 dni od zakończenia realizacji inicjatywy badawczej finansowanej z grantu. Wzór raportu stanowi Załącznik nr 4. do *Regulaminu*,
  - c. opublikowanie wyników inicjatywy badawczej w punktowanych publikacjach naukowych<sup>2</sup>, w formie:
    - i. monografii naukowej,
    - ii. rozdziałów w monografiach naukowych wraz z recenzją wydawniczą,
    - iii. publikacji artykułu w recenzowanych zagranicznych czasopismach naukowych,
    - iv. artykułu w czasopiśmie naukowym.w ciągu 12 miesięcy od zakończenia realizacji inicjatywy badawczej finansowanej z grantu w projekcie REV 4.0, z oznaczeniem źródła finansowania badań. W przypadku, gdy praca stanowiąca podstawę rozliczenia grantu nie została jeszcze opublikowana, dowodem niezbędnym do jego rozliczenia będzie zaświadczenie z redakcji, że publikacja została przyjęta do druku.
2. Przewodniczący Rady Naukowej ocenia przedłożone raporty: okresowy i końcowy z realizacji badania naukowego z uwzględnieniem:
  - a. zgodności zrealizowanych badań naukowych z wnioskiem o grant,
  - b. osiągniętych efektów prowadzonych badań, ich znaczenia dla nauki,

---

<sup>2</sup> Zgodnie z obowiązującym komunikatem ministra właściwego ds. nauki i szkolnictwa wyższego



- c. zamierzonej formy upowszechniania efektów realizowanego projektu badawczego.

## **§ 8. Prawa autorskie do wyników badań naukowych finansowanych ze środków funduszu grantowego**

1. W razie dokonania przez wykonawcę/wykonawców wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego w wyniku prac lub zadań finansowanych ze środków funduszu grantowego w projekcie REV 4.0, prawo do uzyskania patentu na wynalazek albo prawa ochronnego na wzór użytkowy, jak również prawa z rejestracji wzoru przemysłowego przysługują UEK.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do rezultatów projektu badawczego (utworów) powstałych w wyniku realizacji projektów finansowanych ze środków funduszu grantowego w projekcie REV 4.0, których twórcami są pracownicy UEK, dokonywane jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do rezultatów projektu badawczego (utworów) powstałych w wyniku realizacji projektów finansowanych ze środków funduszu grantowego w projekcie REV 4.0, których twórcami nie są pracownicy UEK, dokonywane jest na podstawie umowy o przeniesienie autorskich praw majątkowych, w której Wykonawca:
  - i. bezwarunkowo, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, przenosi autorskie prawa majątkowe do utworu lub udziału w majątkowych prawach majątkowych do utworu, na następujących polach eksploatacji:
    - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
    - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
    - c. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
    - d. w zakresie wykorzystania w działalności UEK, w tym w szczególności poprzez wprowadzanie do obrotu, wykorzystania w celach badawczych, naukowych, kształcenia i edukacji oraz pozostałej działalności,
    - e. także w zakresie pól eksploatacji nieznanych w chwili zawierania umowy, na żądanie UEK.
    - f. w zakresie tworzenia i rozpowszechniania wyników badań naukowych zrealizowanych przy wykorzystaniu utworu - korzystanie z nich na polach eksploatacji określonych w pkt. a – c,
  - ii. bezwarunkowo, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na zasadzie wyłączności zezwala na wykonywanie utworów zależnych oraz na zasadzie wyłączności przenosi prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworu oraz dalszego

**REV4.0**

przekazania tych praw osobom trzecim, wraz z prawem do udzielania dalszych zezwoleń przez kolejno upoważniane podmioty.

4. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z osobistych praw do utworu oraz zezwala, czego zobowiązuje się nie odwoływać pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej, na:
  - 1) wykonywanie praw autorskich osobistych do utworu przez UEK,
  - 2) zezwalanie przez UEK, na wykonywanie autorskich praw osobistych do utworu osobom trzecim, wraz z prawem do udzielania takich dalszych zezwoleń przez kolejno upoważniane podmioty.

### § 9. Postanowienia końcowe

1. Organizator konkursu jest wyłącznie uprawniony do wiążącej interpretacji *Regulaminu*.
2. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do *Regulaminu* w trakcie trwania projektu, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem wnioskodawców, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
3. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do anulowania naborów, w szczególności w przypadku wprowadzenia istotnych zmian w przepisach prawa mających wpływ na warunki przeprowadzenia konkursów, zdarzeń o charakterze siły wyższej, w przypadkach wystąpienia ryzyka nieefektywnego wydatkowania środków finansowych przewidzianych na projekt.
4. Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na portalu [www.rev4.uek.krakow.pl](http://www.rev4.uek.krakow.pl).

### **Załączniki do *Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości – wersja 2a:***

1. wzór wniosku o udzielenie grantu z funduszu REV 4.0- wersja 2a,
2. klauzula RODO - wersja 2a,
3. wzór umowy - wersja 2a,
4. wzór raportu z realizacji projektu badawczego finansowanego z grantu z REV 4.0 - wersja 2a.

Załącznik nr 1. do Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 – wersja 2a - wniosek o udzielenie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0

## Wniosek o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 (II nabór)

### Część informacyjna

Data i godzina złożenia wniosku o grant w MSAP UEK*	
Numer wniosku o udzielenie grantu na badania*	

\*Wypełnia Asystent Funduszu Grantowego na podstawie daty przekazania wniosku w wersji elektronicznej

Charakter wniosku (zaznaczyć właściwą odpowiedź):			
indywidualny	<input type="checkbox"/>	zespołowy**	<input type="checkbox"/>

\*\*Warunek: członkiem zespołu badawczego (maksymalnie 3 osobowego) powinien być pracownik Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie zatrudniony na stanowisku badawczym, badawczo-dydaktycznym lub dydaktycznym, w zespole należy wskazać Kierownika zespołu badawczego

1. Informacje o Wnioskodawcy (w przypadku wniosków zespołowych - o Kierowniku zespołu badawczego)			
Imię i Nazwisko Wnioskodawcy/ Kierownika zespołu badawczego			
Stopień naukowy			
Miejsce zatrudnienia (Uczelnia/ Kolegium/Katedra)			
e-mail:		Telefon	
Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie jest moim podstawowym miejscem pracy	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	
Uczestniczyłem/uczestniczę w projekcie REV 4.0 w UEK	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	

2. Harmonogram realizacji inicjatywy badawczej (maks. 10 miesięcy od podpisania umowy)			
Szacowany termin rozpoczęcia		Szacowany termin zakończenia	

W ciągu 12 miesięcy od zakończenia realizacji badań finansowanych z grantu w projekcie REV 4.0 wykonawca zobligowany jest przedłożyć punktowane publikacje wyników badań.

**REV4.0**

<b>3. Członkowie zespołu badawczego (dotyczy wniosków zespołowych):</b>		
Imię i nazwisko, stopień	Miejsce zatrudnienia/otwarcia przewodu	Charakter zaangażowania w prace zespołu i procentowy udział w rezultatach badaniach – adekwatny do kwot wpisanych w kosztorysie wniosku

\*\*\* W przypadku wniosków zespołowych należy wpisać skład zespołu badawczego i dołączyć zaświadczenia o statusie wszystkich wnioskodawców

<b>4. Status Wnioskodawcy/Wnioskodawców</b>			
Wnioskodawca oświadcza, że na dzień złożenia wniosku spełnia wymogi określone w § 2 pkt 3a lub 3b <i>Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 wersja 2a</i>			
Imię i nazwisko	B - pracownik badawczy BD – badawczo-dydaktyczny DY - dydaktyczny D - doktorant	Miejsce zatrudnienia/ wydział, na którym otwarto przewód doktorski	Reprezentowana dyscyplina naukowa i jej procentowy udział*

\*\*\* W przypadku wniosków zespołowych należy wpisać skład zespołu badawczego i dołączyć zaświadczenia o statusie wszystkich wnioskodawców

\*w przypadku doktorantów dyscyplina, w której przygotowawana jest rozprawa doktorska

### Oświadczenia Wnioskodawcy/Wnioskodawców

- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią *Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0* – wersja 2a-i akceptuję jego zasady.
- Oświadczam, iż informacje podane w niniejszym wniosku o udzielenie grantu są zgodne ze stanem faktycznym oraz że jestem świadomy(a) odpowiedzialności za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.
- Oświadczam, że badania wskazane we wniosku nie są finansowane z innych źródeł, ani nie wnioskuję o taką pomoc, poza niniejszym wnioskiem.
- Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną RODO stanowiącą załącznik nr 2 do *Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0*.

**REV4.0**

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku o udzielenie grantu zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) przez Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 (administratora danych osobowych) w celu związanym z udziałem w konkursie grantowym oraz zawarciem i realizacją umowy o udzielenie grantu z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” w tym jego monitoringu, kontroli, sprawozdawczości i ewaluacji.
6. Jednocześnie zastrzegam, że osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie są obowiązane zachować w poufności przetwarzane dane osobowe oraz tematykę badań naukowych, których dotyczy wnioski.
7. Oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania wniosku do przyznania grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 wyrażam zgodę na zamieszczenie informacji na portalu wiedzy w projekcie o ww inicjatywie badawczej tj. tytuł projektu badawczego, Imię i nazwisko Wnioskodawcy lub Kierownika w przypadku wniosków zespołowych.

.....

*Data, miejscowość*

.....

*czytelny podpis Wnioskodawcy/ Wnioskodawców*

#### **Załączniki do części informacyjnej wniosku o udzielenie grantu w projekcie REV 4.0:**

**a) dotyczące statusu Wnioskodawcy tj.:**

- zaświadczenie o zatrudnieniu w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie lub innej instytucji naukowo-badawczej,
- potwierdzenie statusu doktoranta/ uczestnika szkoły doktorskiej/ otwarcia przewodu,

**b) Klauzula RODO** tj. *Załącznik nr 2. do Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości –wersja 2a.*

**REV4.0**

## CZĘŚĆ OPISOWA (do przesłania w formacie PDF i doc)

### 5. Obszar, którego dotyczy wniosek o granty (zgodnie z ogłoszeniem o konkursie o grant z REV 4.0:

*Tu wpisać nr lub temat*

### 6. Tytuł projektu badawczego, którego dotyczy wniosek o grant z REV 4.0:

### 7. Główny cel projektu badawczego, którego dotyczy wniosek, podstawowe hipotezy badawcze.

Określenie jakie efekty zamierza osiągnąć wnioskodawca (przesłanki podjęcia wskazanej tematyki, odwołanie do aktualnego stanu wiedzy, w tym uzasadnienie innowacyjnego charakteru proponowanych badań naukowych) (*max. 4 000 znaków*)

### 8. Uzasadnienie związku zakresu proponowanego projektu badawczego z celem głównym projektu REV 4.0 oraz tematyką wskazaną w ogłoszeniu o naborze. Opis komplementarności prezentowanych we wniosku o grant działań względem wybranych problemów węzłowych realizowanych w ramach projektu REV 4.0 (*max. 4 000 znaków*)

### 9. Charakterystyka planowanych przez Wnioskodawcę prac badawczych, z uwzględnieniem wykorzystanych metod, zakresu prac (podmiotowego, przedmiotowego, przestrzennego, czasowego), charakteru prowadzonych badań (*max. 4 000 znaków*). **W przypadku wniosków zespołowych uzasadnienie zaangażowania członków zespołu**

**REV4.0**

--

<b>10. Doświadczenie wnioskodawcy/ wnioskodawców w zakresie zgłaszanej tematyki badań:</b>			
Projekty badawcze realizowane w okresie ostatnich 4 lat (w tym aplikowanie i liczba przyznanych grantów, instytucja, nazwa programu):			
Wybrane publikacje (z ostatnich 4 lat) (w tym artykuły w punktowanych czasopismach, monografie, rozdziały w monografiach – pełen opis bibliograficzny)			
Referaty na konferencjach tematycznych (z ostatnich 2 lat poprzedzających złożenie wniosku):			
Tytuł referatu	Nazwa konferencji	Data i miejsce konferencji	Zasięg (regionalna, krajowa, międzynarodowa)

<b>11. Planowane efekty/ rezultaty projektu badawczego, którego dotyczy wniosek</b>			
<b>Charakter publikacji</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>OPIS/ROZWINIĘCIE</b>
Monografia autorska (jakim wydawnictwie?)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Autorstwo rozdziału w monografii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Publikacja w czasopiśmie (jakim?)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Wystąpienie na konferencji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rozprawa (jaka?)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Merytoryczne sprawozdanie z prowadzonych badań – publikacja w portalu wiedzy w projekcie REV 4.0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Inne (jakie?)			

<b>12. Wstępny kosztorys wydatków ze środków pochodzących z funduszu grantowego na projekt badawczy, którego dotyczy wniosek (tylko w przypadku wniosków zespołowych)</b>			
Lp.	Przedmiot (rodzaj) wydatku	Kwota brutto brutto	Procentowy udział w wydatkach ogółem
1	<i>Wynagrodzenie (z kosztami tj. podatek i ZUS pracodawcy – w przypadku pracowników UEK)</i>		
2	Wynagrodzenie członka zespołu 1 Imię i nazwisko		
3	Wynagrodzenie członka zespołu 2 Imię i nazwisko		
<b>RAZEM WYDATKI ze środków funduszu:</b>			<b>100%</b>
<b>Wnioskowana wartość wsparcia:</b>		<b>Maksymalnie 20 000 zł</b>	

#### Uwagi do kosztorysu:

Wynagrodzenia dla badaczy tj. wynagrodzenie dla wykonawcy/wykonawców wypłacane na podstawie zapisów umowy o finansowanie badań naukowych z grantu z funduszu grantowego (z uwzględnieniem kosztów pracodawcy – w przypadku pracowników UEK). W przypadku wniosków zespołowych należy określić procentowy udział wynagrodzenia dla każdego członka zespołu, zgodnie z zaangażowaniem opisanym w tabeli 3 ww wniosku.

.....

Data, miejscowość

.....

czytelny podpis Wnioskodawcy/ Wnioskodawców



Załącznik nr 2. do Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości –wersja 2a- Klauzula RODO

### INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: **RODO**) Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie (UEK), z siedzibą ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków (dalej: „administrator”).
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [iod@uek.krakow.pl](mailto:iod@uek.krakow.pl) , telefon (12) 293 75 90.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z udziałem w konkursie grantowym oraz zawarciem i realizacją umowy o finansowanie badań w formie grantu z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” w tym jego monitoringu, kontroli, sprawozdawczości i ewaluacji, w oparciu o zgodę osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust.1 lit. a) RODO) oraz w związku z wykonaniem umowy (art. 6 ust.1 lit. b) RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być także przetwarzane w związku z uzasadnionym interesem realizowanym przez administratora, np. ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń (art. 6 ust.1 lit. f) RODO), a także w związku z koniecznością wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c) RODO), w szczególności obowiązków podatkowych, w tym prowadzeniem i przechowywaniem ksiąg podatkowych i dokumentów związanych z prowadzeniem ksiąg podatkowych oraz przechowywaniem dowodów księgowych. Podstawą prawną przetwarzania danych są wówczas obowiązki prawne wynikające z przepisów podatkowych (Ordynacja podatkowa, ustawa o podatku od towarów i usług, ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych) oraz z przepisów o rachunkowości (ustawa o rachunkowości).
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności podmiotom zewnętrznym zajmującym się obsługą informatyczną lub prawną administratora albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez okres niezbędny do dochodzenia

**REV4.0**

- ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a następnie będą archiwizowane przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
  8. Jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie udzielonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
  9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  10. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy. Jest Pan/Pani zobowiązany/-a do ich podania. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe zawarcie umowy.
  11. Pani/Pana osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Przyjmuję do wiadomości informacje ws przetwarzania danych osobowych:

.....

*Data, miejscowość*

.....

*czytelny podpis Wnioskodawcy*

*Załącznik nr 3. do Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości wersja 2a – umowa*

**Umowa o dzieło Nr ..../20/MSAP**

(prawa autorskie)

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Krakowie pomiędzy:

**Uniwersytetem Ekonomicznym w Krakowie**

z siedzibą w: 31-510 Kraków, ul. Rakowicka 27,

NIP: 675-000-63-46, REGON: 000001519

reprezentowanym przez:

**dr Krzysztofa Głuca** – dyrektora Małopolskiej Szkoły Administracji Publicznej,

na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie prof. UEK dr hab. Andrzeja Chochóła [nr R-014-72/18 z dnia 28.11.2018 r.]

przy kontrasygnacie **Kwestora - mgr Józefa Andrzeja Laskowskiego**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

**Panią**

Zam.: ul.

Pesel

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**

lub łącznie zwanych **Stronami**.

*Zamówienie zostaje udzielone zgodnie z art. 4 pkt. 3 lit. e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)*

**§ 1**

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje projekt pn. „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej”, zwany dalej Projektem, a niniejsza umowa jest realizowana na potrzeby projektu.

**REV4.0**

2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wiedzę niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Projekt finansowany w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod nazwą "Regionalna Inicjatywa Doskonałości" w latach 2019-2022 nr projektu: 021/RID/2018/19, kwota dofinansowania: 11 897 131,40 zł.

## § 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się **do wykonania badań naukowych w ramach inicjatywy badawczej pt. (G-REV-....-1-2020 i przedstawienia merytorycznego sprawozdania z ich realizacji** zwanych w dalszej części **„badaniami naukowymi” lub „przedmiotem umowy”**.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
  - a) realizację badań naukowych zgodnie ze złożonym wnioskiem o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 oraz niniejszą umową,
  - b) przedłożenia raportu okresowego o stanie realizacji prac nad przedmiotem umowy po upływie 5 miesięcy od dnia podpisania umowy,
  - c) przedłożenia raportu końcowego wraz ze sprawozdaniem merytorycznym z ich realizacji w terminie 21 dni od dnia zakończenia realizacji badań wskazanego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
3. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do wykazania trwałości efektów realizacji niniejszej umowy, poprzez przedłożenie w okresie roku od dnia zakończenia realizacji badań wskazanego w § 5 ust. 1, dowodów potwierdzających publikację wyników badań naukowych w punktowanych publikacjach naukowych (zgodnie z obowiązującym komunikatem ministra właściwego ds. nauki i szkolnictwa wyższego), w formie:
  - a) monografii naukowej,
  - b) rozdziałów w monografiach naukowych wraz z recenzją wydawniczą,
  - c) publikacji artykułu w recenzowanych zagranicznych czasopismach naukowych,
  - d) artykułu w czasopiśmie naukowym,  
albo, w przypadku gdy publikacja nie została jeszcze wydana, zaświadczenia z redakcji, że ww. publikacja została przyjęta do druku.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, na wysokim poziomie merytorycznym.
5. Wszelkie utwory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym w szczególności: rezultaty badań naukowych, raport końcowy oraz raport okresowy, dalej jako **„wyniki badań naukowych”**, stanowią utwory w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zmianami).
6. Integralną częścią umowy jest wniosek o przyznanie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0.

### § 3

1. W razie dokonania przez Wykonawcę wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego w wyniku prac lub zadań realizowanych w ramach niniejszej umowy, prawo do uzyskania patentu na wynalazek albo prawa ochronnego na wzór użytkowy, jak również prawa z rejestracji wzoru przemysłowego przysługują UEK.
2. Wszelkie autorskie prawa majątkowe (udziały w autorskich prawach majątkowych) do wyników badań naukowych stworzonych w ramach przedmiotu umowy przez Wykonawców będących pracownikami Zamawiającego przechodzą na Zamawiającego, zgodnie przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).
3. Wszelkie autorskie prawa majątkowe (udziały w autorskich prawach majątkowych) do wyników badań naukowych stworzonych w ramach przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie będących pracownikiem Zamawiającego, na mocy niniejszej umowy oraz w ramach otrzymanego wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego na następujących polach eksploatacji (zwanym dalej jako „Pola Eksploatacji”):
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania wyników badań naukowych - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy wyników badań naukowych, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których wyniki badań naukowych utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - c) w zakresie rozpowszechniania wyników badań naukowych w sposób inny niż określony powyżej, w tym zwłaszcza ich publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - d) w zakresie tworzenia i rozpowszechniania badań naukowych zrealizowanych przy wykorzystaniu wyników badań (prawa zależne) - korzystanie z nich na polach eksploatacji określonych w pkt. a – c.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych do wyników badań naukowych Zamawiający udziela Wykonawcy na czas nieoznaczony, niewyłącznej licencji do korzystania z wyników badań w ramach prowadzonej przez Wykonawcę działalności naukowej, na poniższych polach eksploatacji (Licencja):
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania wyników badań naukowych – przekazania wyników badań naukowych do publikacji, na warunkach określonych niniejszą umową, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, na których utrwalono wyniki badań naukowych, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - b) w zakresie wykonywania autorskich praw zależnych do wyników badań naukowych – wykonywanie skrótów i opracowań,
5. Licencja jest ważna na terytorium RP oraz za granicą.
6. Licencja nie upoważnia do udzielania sublicencji ani przenoszenia jej na osoby trzecie.

7. Udzielenie licencji na rzecz Wykonawcy na polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie zostaje dokonane nieodpłatnie.

#### § 4

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z jego zaakceptowanym wnioskiem o przyznanie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0.
2. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, a w szczególności, jeśli okoliczności takie wynikają z raportu okresowego, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania umowy lub poprawienia dotychczasowych rezultatów jej wykonania i wyznaczyć im w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może:
  - a) odstąpić od umowy – oświadczenie w przedmiocie odstąpienia Zamawiający składa na piśmie, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę odstąpienia od umowy; albo
  - b) powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy
3. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań wynikających umowy.

#### § 5

1. Badania naukowe, o których mowa w § 2 ust. 1 zostaną wykonane w okresie od dnia .... 2020 r. do dnia ..... 2021 r.
2. Termin ukończenia badań może zostać zmieniony, z zastrzeżeniem, iż łączny czas nie może przekroczyć 12 miesięcy.

#### § 6

1. Wykonawca dostarczy wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 do siedziby Zamawiającego (Małopolska Szkoła Administracji Publicznej UEK, ul. Rakowicka 16, 31-510 Kraków, pok. 24).
2. Zamawiający w ciągu 7 dni od dnia przekazania kompletnego raportu końcowego zobowiązany jest go odebrać albo wskazać, jakie zgłasza zastrzeżenia, oraz określić termin, w którym oczekuje jego poprawienia lub uzupełnienia.
3. W razie braku zastrzeżeń do raportu końcowego oraz sprawozdania merytorycznego przedmiot umowy uważa się za odebrany i wykonany prawidłowo.
4. Odbiór raportu końcowego oraz sprawozdania merytorycznego nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady prawne przedmiotu umowy i jego wady fizyczne ujawnione po odbiorze.
5. Odbiór raportu końcowego zostanie potwierdzony protokołem odbioru.

**REV4.0**

## § 7

1. Za realizację przedmiotu umowy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych do niego, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości .....zł (słownie: ..... 00/100) złote brutto.
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy i niezbędne do jego wykonania zgodnie z umową i przepisami prawa.
3. Wynagrodzenie jest finansowane ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego ramach programu pod nazwą "Regionalna Inicjatywa Doskonałości" w latach 2019-2022 (nr projektu: 021/RID/2018/1).
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane w rachunku konto bankowe Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy i wystawienia rachunków przez Wykonawcę.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Cesja wierzytelności Wykonawcy przysługująca w stosunku Zamawiającego możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

## § 8

Z chwilą odbioru raportu końcowego wraz ze sprawozdaniem merytorycznym przechodzą na Zamawiającego prawa do niego w zakresie określonym w umowie oraz przepisami prawa.

## § 9

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, w tym nie będzie naruszać dóbr osobistych, autorskich praw majątkowych oraz praw własności przemysłowej osób trzecich. Niniejsze oświadczenie jest równoznaczne z zapewnieniem Wykonawcy o braku wad przedmiotu umowy w rozumieniu art. 564 kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych niniejszą umową oraz przepisami prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego w związku z przekazanym przedmiotem umowy, w tym roszczeń z tytułu naruszenia dóbr osobistych, autorskich praw majątkowych lub praw własności przemysłowej, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich, w szczególności poprzez:
  - a) podjęcie działań mających na celu zażegnanie sporu wraz z poniesieniem związanych z tym wszelkich kosztów, w tym wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego na obsługę i pomoc prawną, wstąpienie do toczącego się postępowania, a w razie braku takiej możliwości wystąpienie z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego,
  - b) zapłacenie na rzecz osoby trzeciej kwot zasądzonych od Zamawiającego prawomocnym

**REV4.0**

wyrokiem sądu lub przyznanych na podstawie innego ostatecznego orzeczenia lub ostatecznej decyzji odpowiednich organów, w tym także zapłaceniu zasądzonych od Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej kosztów procesu lub innego postępowania, w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego przed organami wymiaru sprawiedliwości, a w przypadku zapłaceniu tych kwot przez Zamawiającego lub ich wyegzekwowania od Zamawiającego przez osobę trzecią – zwrócenie Zamawiającemu całej kwoty wraz z kosztami celowej egzekucji, na pierwsze żądanie Zamawiającego.

## § 10

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w umówionym w terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminach określonych w umowie oraz dodatkowo w terminie 7 dni od dnia upływu terminu wskazanego w wezwaniu do wykonania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający składa na piśmie, w terminie 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia stanowiącego podstawę odstąpienia od umowy.
3. Wykonanie przez Zamawiającego prawa odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 oraz § 4 ust. 2 lit a umowy, ma ten skutek, że niniejszą umowę uważa się za niewartą, a Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wezwania, zwrócić w całości kwotę wynagrodzenia brutto określoną w § 7 ust. 1 umowy wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia zapłaty tej kwoty Wykonawcy do dnia uznania zwróconej kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 oraz § 4 ust. 2 lit a umowy, Wykonawca dodatkowo, tj. poza zwrotem kwoty wynagrodzenia wraz z odsetkami, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
5. W przypadku niewykonania obowiązku przedłożenia Zamawiającemu w okresie roku od dnia zakończenia realizacji badań dowodów potwierdzających publikację wyników badań naukowych, zgodnie z § 2 ust. 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości ustalonej jako 100 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidywanego w umowie, w wysokości zastrzeżonych kar umownych.



## § 11

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia:
  - a) z ważnych przyczyn, w szczególności, jeżeli skutek zmiany okoliczności dalsza realizacja umowy nie leży w interesie Zamawiającego;
  - b) w sytuacji, gdy Wykonawca utraci status pracownika badawczego, badawczo-dydaktycznego, dydaktycznego UEK lub pracownika zatrudnionego na stanowisku badawczym, badawczo-dydaktycznym, dydaktycznym innych jednostek naukowo-badawczych (w przypadku zespołowych wniosków o granty), doktoranta / uczestnika szkół doktorskich w trakcie realizacji zadania lub gdy nie może realizować projektu badawczego z innych przyczyn;- z tym że, za wykonaną do dnia doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy część przedmiotu umowy należy się Wykonawcy wynagrodzenie proporcjonalne do wartości wykonanej jej części. W takim przypadku Zamawiający sporządzi protokół zaawansowania prac, z którego wynikać będzie zakres wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 12

Wykonawca nie może powierzyć ani w całości, ani w części wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 13

1. Doręczenia na adresy wymienione w umowie uważane są za skuteczne.
2. Korespondencję kierowaną przez jedną ze Stron do drugiej Strony umowy, zwróconą z adnotacją urzędu pocztowego lub doręczyciela „nie podjęto w terminie”, adresat wyprowadził się”, lub tym podobne, uznaje się za doręczoną z dniem zwrotu korespondencji nadawcy.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o zmianie danych adresowych lub innych oznaczeń Strony. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu pierwszym nie wymaga zmiany umowy.

## § 14

Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do monitorowania realizacji umowy.

## § 15

Strony ustanawiają następujące zasady komunikacji w związku z realizacją umowy:

- a) ze strony Zamawiającego do kontaktu wyznacza się dr Krzysztofa Głuca,
- b) ze Strony Wykonawcy –.....

### § 16

Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności, chyba że postanowienia niniejszej umowy wskazują inną formę dokonywania jej zmian.

### § 17

W sprawach nieunormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” – wersja 2a - („projekt REV 4.0”) w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości.

### § 18

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 19

Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Ze strony Wykonawcy

Ze strony Zamawiającego:

**REV4.0**

Załącznik nr 4. do Regulaminu udzielania grantów – wzór raportu z realizacji projektu badawczego finansowanego w formie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 – wersja 2a

**Raport (okresowy i końcowy) z realizacji projektu badawczego finansowanego w formie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0**

1	Tytuł projektu badawczego -	
2	Nr umowy	
3	Imię i Nazwisko Wnioskodawcy/Kierownika Zespołu	
3a	Imiona i nazwiska członków zespołu, w przypadku grantu zespołowego i procentowy udział prac	
3b		
4	Okres realizacji badań naukowych finansowanych z grantu – (wg umowy)	
6	Cel naukowy projektu (max. 100 słów):	
7	Opis realizowanych prac (max. 200 słów):	
8	Opis najważniejszych osiągnięć (max. 200 słów)	
9	Udział w konferencjach w ramach prezentowanego grantu (opis konferencji: nazwa, miejsce, termin konferencji, skala (regionalna, krajowa, międzynarodowa), określenie czy uczestnik wygłaszał referat):	
10	Publikacja wyników badań w ramach platformy upowszechniającej wiedzę w projekcie REV 4.0 oraz udział w seminariach tematycznych:	
11	Inne formy upowszechniania i popularyzacji wyników badań:	

Do raportu końcowego w formie załącznika należy dodać:

merytoryczne sprawozdanie z ich realizacji badań oraz np. konspekt publikacji z wynikami projektu badawczego

.....

Data, miejscowość

.....

.....

Podpis Kierownika zespołu badawczego

**REV4.0**

**Akceptacja/ brak akceptacji Raportu przez Przewodniczącego Rady Naukowej Projektu REV 4.0:**

Komentarze:

Kraków, dnia .....

.....

Podpisy Przewodniczącego Rady Naukowej Projektu

**REV4.0**