

Kraków, 17 czerwca 2019 r.

Regulamin udzielania grantów
z funduszu grantowego w projekcie
„Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej”
„projekt REV 4.0”
w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości

REV4.0

§ 1. Założenia ogólne

1. Fundusz grantowy utworzony w ramach projektu „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” zwanego dalej „projekt REV 4.0” jest instrumentem umożliwiającym finansowanie najlepszych inicjatyw badawczych zgłaszanych zarówno przez pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (UEK), jak i innych instytucji naukowo-badawczych oraz doktorantów UEK w kolejnych latach realizacji projektu REV 4.0.
2. Głównym celem funduszu grantowego jest finansowanie projektów badawczych, przyczyniających się do rozwoju nauki, które nie otrzymały wcześniej środków finansowych z innych źródeł i których wyniki nie były wcześniej publikowane.
3. Organizatorem konkursu o granty na finansowanie badań naukowych z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 jest Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie.
4. Finansowanie z funduszu grantowego mogą otrzymać projekty/inicjatywy badawcze, stanowiące uzupełnienie przedstawionej w projekcie REV 4.0 agendy badawczej i pełniące funkcję integrującą dla badań dotyczących czwartej rewolucji przemysłowej. Przez inicjatywy badawcze należy rozumieć badania naukowe zmierzające do osiągnięcia celu określonego w projekcie REV 4.0.
5. Nabór wniosków o środki z funduszu grantowego ma charakter otwarty i prowadzony jest w oparciu o postanowienia *Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0* (dalej *Regulamin*). Przewiduje się dwa nabory, ich terminarz oraz propozycje obszarów, których powinny dotyczyć wnioski o granty ogłasza Rada Naukowa Projektu na podstawie niniejszego *Regulaminu*. Ww. informacje zostaną opublikowane na stronie projektu REV 4.0: www.rev4.uek.krakow.pl.
6. Ilekroć w *Regulaminie* jest mowa o:
 - a) regulaminie – należy przez to rozumieć *Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0*, który określa sposób informowania o konkursie, warunki uczestnictwa w konkursie, zasady naboru wniosków o finansowanie projektów badawczych z grantu, sposób oceny wniosków,
 - b) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć pracownika Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, spełniającego wymogi określone w par. 2 pkt. 2a i 3a lub osoby składające wniosek zespołowy o grant, spełniające kryteria o których mowa w par. 2 pkt. 2b i 3b,
 - c) organizator konkursu o grant – należy przez to rozumieć Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie,
 - d) grant – pula środków finansowych przekazanych na badania naukowe z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0, służąca finansowaniu projektów badawczych, w celu opublikowania ich wyników np. w liczących się czasopismach naukowych, przyczyniających się do rozwoju nauki,
 - e) inicjatywa badawcza/ projekt badawczy – zespół działań obejmujących m.in. prowadzenie badań naukowych, komplementarnych do zagadnień poruszanych w projekcie REV 4.0, zgodnie w wnioskiem o udzielenie grantu oraz umową,
 - f) wykonawca – wnioskodawca, którego wniosek uzyskał akceptację Rady Naukowej Projektu i podpisał umowę,
 - g) wniosek o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 – dokument aplikacyjny przedkładany przez wnioskodawcę na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego *Regulaminu*.

- h) umowa – umowa o finansowanie badań naukowych z grantu udzielanego w ramach funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 podpisana z wnioskodawcą, którego wniosek uzyskał finansowanie z funduszu grantowego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do *Regulaminu*.

§ 2. Zasady ubiegania się o wsparcie z funduszu grantowego

1. Wnioskodawcy mogą ubiegać się o wsparcie finansowe z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 na projekty badawcze, w tym z przeznaczeniem na:
 - a. przeprowadzenie badań naukowych (badania wstępne, pilotażowe, eksperymentalne lub laboratoryjne),
 - b. kwerendę,
 - c. przygotowanie publikacji naukowych,
 - d. dofinansowanie publikacji rozprawy doktorskiej lub habilitacyjnej,
 - e. uczestnictwo w konferencjach krajowych i zagranicznych,
 - f. wyjazdy badawcze, konsultacyjne, staże naukowe.
2. Wniosek o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 może mieć charakter:
 - a. indywidualny,
 - b. zespołowy, w przypadku maksymalnie 3 osób, zgodnie z wymogami, o których mowa w punkcie 3b.
3. Z wnioskami o przyznanie środków na badania z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 mogą wystąpić osoby, które spełniają następujące kryteria formalne:
 - a. pracownicy zatrudnieni na stanowiskach badawczych i badawczo-dydaktycznych Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, dla których UEK jest podstawowym miejscem pracy, z wyłączeniem osób zatrudnionych w projekcie REV 4.0;
 - b. pracownicy zatrudnieni na stanowiskach badawczych i badawczo-dydaktycznych innych jednostek naukowo-badawczych (w przypadku zespołowych wniosków o granty), doktoranci UEK/ uczestnicy szkół doktorskich UEK pod warunkiem, że uczestnikiem zespołu badawczego (maksymalnie 3 osobowego) jest pracownik Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie zatrudniony na stanowisku badawczym lub badawczo-dydaktycznym.
4. Wnioskodawca dołącza do wniosku o grant z REV 4.0 dokument potwierdzający status pracownika (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w UEK lub innej jednostce naukowo-badawczej) lub status doktoranta.
5. W sytuacji, gdy wykonawca utraci status pracownika badawczego, badawczo-dydaktycznego UEK lub doktoranta w trakcie realizacji zadania lub gdy nie może realizować projektu badawczego z innych przyczyn, jest zobligowany do niezwłocznego poinformowania o zaistniałym fakcie Koordynatora merytorycznego projektu REV 4.0.
6. Okres realizacji projektu badawczego nie może przekroczyć 10 miesięcy od dnia podpisania umowy. W kolejnych 12 miesiącach wykonawca zobligowany jest do przedstawienia osiągnięć badawczych (artykułów naukowych, monografii naukowych, referatów na konferencję krajową lub zagraniczną, innych rezultatów).
7. Wyniki przeprowadzonych badań sfinansowanych z grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 powinny być przedstawione w: czasopismach naukowych punktowanych zgodnie z obowiązującym komunikatem ministra właściwego ds. nauki, ujętych w bazach Scopus, Web of

Science lub w monografiach naukowych opublikowanych w wydawnictwach z listy wydawców MNiSW.

§ 3. Sposób i termin składania wniosków o granty z funduszu grantowego REV 4.0

1. Wnioski o finansowanie badań z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 składane są na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do *Regulaminu*.
2. Wniosek w wersji papierowej wraz z załącznikami, opatrzony podpisem Wnioskodawcy/ podpisami wszystkich Wnioskodawców (w przypadku wniosków zespołowych), należy złożyć w jednym egzemplarzu w Małopolskiej Szkole Administracji Publicznej Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie (dalej: MSAP UEK), ul. Rakowicka 16 pok. 24; 31-510 Kraków, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w par. 1 pkt. 5 *Regulaminu*. Wersję elektroniczną podpisanego wniosku w formacie PDF należy przesłać na adres e-mail podany w ogłoszeniu do dnia zakończenia danego naboru wniosków o grant z REV 4.0. O zachowaniu terminu, o którym mowa w par. 1 pkt. 5 *Regulaminu*, decyduje data dostarczenia wniosku i załączników w wersji papierowej i elektronicznej do siedziby MSAP UEK (stempel sekretariatu).
3. W części opisowej każdy wniosek o grant z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 powinien zawierać:
 - a. Opis celu projektu badawczego, którego dotyczy wniosek, podstawowe hipotezy badawcze, przesłanki podjęcia wskazanej tematyki (odwołanie do aktualnego stanu wiedzy, w tym uzasadnienie innowacyjnego charakteru proponowanych badań naukowych).
 - b. Uzasadnienie związku proponowanego projektu badawczego z celem głównym projektu REV 4.0 oraz tematyką wskazaną w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w par. 1 pkt. 5 *Regulaminu*. Opis komplementarności prezentowanych we wniosku o grant działań względem wybranych problemów węzłowych realizowanych w ramach projektu REV 4.0¹.
 - c. Charakterystykę planowanych przez wnioskodawcę prac badawczych z uwzględnieniem wykorzystanych metod, zakresu prac (podmiotowego, przedmiotowego, przestrzennego, czasowego), charakteru prowadzonych badań.
 - d. Opis dorobku wnioskodawcy/wnioskodawców: publikacyjnego, aktywności projektowej i wystąpień na konferencjach z ostatnich 4 lat przed złożeniem wniosku o grant z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0.
4. Część wniosku dotycząca opisu projektu badawczego powinna maksymalnie mieścić się na czterech stronach A4 (do 15 000 znaków).
5. Integralną częścią wniosku o grant z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 są wskazane w niniejszym *Regulaminie* załączniki oraz – w przypadku wniosków zespołowych – wstępny kosztorys.
6. Wnioskodawcy, który nie uzyskał finansowania z grantu w danym naborze przysługuje prawo złożenia wniosku w kolejnym naborze.
7. Wnioskodawcom, którzy złożą w dokumentacji konkursowej nieprawdziwe oświadczenia i informacje dotyczące posiadanego statusu, dorobku nie przysługuje możliwość złożenia wniosku w kolejnym naborze.

¹ Informacje o projekcie REV 4.0 dostępne są na stronie www.rev4.uek.krakow.pl

§ 4. Kryteria wyboru członków Komisji konkursowej oraz jej zadania

1. Oceny merytorycznej złożonych wniosków o grant z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 dokonuje Komisja konkursowa.
2. Rada Naukowa Projektu REV 4.0 powołuje cztero osobową Komisję konkursową oraz przyjmuje *Regulamin* wraz z załącznikami.
3. Komisję konkursową tworzą:
 - a. Dwaj przedstawiciele pracowników UEK wyłonieni z grupy liderów tematów węzłowych w projekcie REV 4.0, wyróżniający się doświadczeniem w realizacji projektów badawczych i osiągnięciami publikacyjnymi,
 - b. Koordynator merytoryczny projektu REV 4.0 (w charakterze Przewodniczącego Komisji konkursowej),
 - c. Dyrektor MSAP UEK.
4. Sekretarzem Komisji konkursowej jest Administrator funduszu grantowego odpowiedzialny za obsługę administracyjną posiedzeń Komisji konkursowej.
5. Rada Naukowa Projektu w oparciu o wyniki prac zespołów badawczych realizujących problemy węzłowe w projekcie REV 4.0 opracuje propozycje obszarów, których powinny dotyczyć wnioski o granty. Lista ww. obszarów badawczych oraz terminarz każdego z dwóch naborów wniosków o grant zostaną opublikowane m.in. na stronie internetowej projektu REV 4.0 (www.rev4.uek.krakow.pl).
6. W każdym z planowanych dwóch naborów wniosków o udzielenie grantów Komisja konkursowa opracuje ranking wniosków wg uzyskanej punktacji.
7. O przyznaniu grantu z projektu REV 4.0 zadecyduje Rada Naukowa Projektu, w oparciu o ranking wniosków przedłożony przez Komisję konkursową.
8. Z posiedzenia Komisji konkursowej sporządzany jest protokół.

§ 5. Ocena wniosków o udzielenie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0

1. Wnioski o grant z REV 4.0 podlegają ocenie formalnej i merytorycznej, prowadzonej po zamknięciu każdego z dwóch naborów.
2. Wstępnej oceny formalnej dokonuje Asystent funduszu grantowego, weryfikując poprawność wniosku z wymogami *Regulaminu*.
3. Do oceny merytorycznej przechodzą tylko wnioski spełniające wymagania formalne. Wnioski, które nie spełniły wymagań formalnych będą zwracane do wnioskodawcy, bez poddawania ich ocenie przez Komisję konkursową. Komisja konkursowa może odrzucić wniosek na każdym etapie oceny, także z powodów formalnych.
4. Oceny merytorycznej wniosków o udzielenie grantu z REV 4.0 dokonuje Komisja konkursowa wg następujących kryteriów:
 - a) zdefiniowanie celu projektu badawczego, innowacyjność i poprawność przedstawionego problemu (0-5 pkt),
 - b) zgodność zakresu proponowanego projektu badawczego z celem głównym projektu REV 4.0, tematyką wskazaną w ogłoszeniu o naborze oraz komplementarność

- względem tematyki problemów węzłowych realizowanych w ramach tego projektu (0-5 pkt),
- c) trafność zakresu prac badawczych, zaproponowanych metod i narzędzi badawczych, a w przypadku wniosków zespołowych, weryfikacja zasadności zaangażowania do realizacji projektu wskazanych członków (0-5 pkt),
 - d) doświadczenie wnioskodawcy w zakresie zgłaszanej tematyki badań (tj. aktywność publikacyjna, realizowane projekty, udział w konferencjach) (0-5 pkt),
 - e) planowane efekty prowadzonych badań i ich znaczenie dla nauki i jej zastosowań (0-5 pkt).
5. Grant na badania z projektu REV 4.0 może zostać przyznany dla wniosków, które uzyskały min. 15 pkt.
 6. W ramach każdego naboru Komisja konkursowa, w oparciu o przeprowadzoną ocenę złożonych wniosków, tworzy listę rankingową wniosków o grant z REV 4.0, wg liczby przyznanych punktów zgodnie z kryteriami wskazanymi w punkcie 4.
 7. Dokonując oceny wniosków Komisja konkursowa sporządza pisemne uzasadnienie.
 8. Rada Naukowa Projektu podejmuje decyzję o przyznaniu finansowania dla najwyżej ocenianych projektów badawczych. W każdym z dwóch naborów zostanie przyznane maksymalnie 12 grantów.
 9. Od oceny Komisji konkursowej i decyzji Rady Naukowej Projektu odwołanie nie przysługuje.
 10. Lista inicjatyw badawczych, które uzyskały grant zostanie opublikowana na portalu www.rev4.uek.krakow.pl.
 11. Komisja konkursowa ocenia także przedłożone raporty końcowe z realizacji badania naukowego, w ramach rozliczenia uzyskanego grantu.
 12. Sposób porozumiewania się z Wnioskodawcami:
 - a. dokumenty i oświadczenia w wersji papierowej należy składać w Małopolskiej Szkole Administracji Publicznej UEK, pok. 24, adres: ul. Rakowicka 16, 31-510 Kraków,
 - b. dokumenty i oświadczenia w wersji elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej: grantREV4@uek.krakow.pl
 13. Osoba do kontaktu: Administrator funduszu grantowego: Karolina Krawczyk, tel. 12 293 59 24, krawczyk@uek.krakow.pl.

§ 6. Zasady finansowania projektów badawczych z grantów w ramach projektu REV 4.0

1. Złożenie wniosku o grant z projektu REV 4.0 jest równoznaczne z akceptacją przez Wnioskodawcę wzoru umowy, która stanowi Załącznik nr 3. do *Regulaminu*.
2. Na podstawie decyzji Rady Naukowej Projektu o przyznaniu grantu z REV 4.0 Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie zawiera z wnioskodawcą/wnioskodawcami umowę.
3. Umowa podpisywana jest w:
 - a. w przypadku wniosków indywidualnych w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,
 - b. w przypadku wniosków zespołowych wspólnie ze wszystkimi wnioskodawcami.
4. Środki finansowe na granty z funduszu grantowego pochodzą z budżetu projektu „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” realizowanego w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości (projekt REV 4.0).

REV4.0

5. W ramach projektu REV 4.0 przeznaczona się kwotę do 20 000 zł (dwudziestu tysięcy zł) na jeden grant.
6. Środki finansowe z grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 przekazywane są na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę/wykonawców. W przypadku wniosków zespołowych wypłata nastąpi zgodnie z kosztorysem określonym we wniosku, stanowiącym załącznik do umowy.
7. Ze środków przyznanych na dany grant w ramach funduszu grantowego 100% zostanie przeznaczony na wynagrodzenia dla wykonawcy/wykonawców w formie określonej w umowie (z uwzględnieniem narzutów ZUS i US – w przypadku pracowników UEK).
8. W przypadku wniosków zespołowych wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 7. przekazywane jest wykonawcom na zasadach określonych we wniosku o grant i w umowie.
9. Wszystkie publikacje opracowane w wyniku finansowanego z grantu projektu badawczego powinny zawierać informację „Pracę wykonano w ramach inicjatywy badawczej pt. „...” finansowanej w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod nazwą "Regionalna Inicjatywa Doskonałości" w latach 2019-2022 nr projektu: 021/RID/2018/19, kwota dofinansowania: 11 897 131,40 zł." Odpowiednik w języku angielskim: „The research has been carried out as part of a research initiative financed by the Ministry of Science and Higher Education within “Regional Initiative of Excellence” Programme for 2019-2022. Project no.: 021/RID/2018/19. Total financing: 11 897 131,40 PLN.”
10. Działania realizowane w ramach przyznanego grantu nie mogą być jednocześnie finansowane z innego źródła.
11. Środki finansowe przyznane na realizację projektów badawczych nie mogą być przeznaczone na inne cele niż określone w umowie.
12. Środki finansowe wykorzystane niezgodnie z umową podlegają zwrotowi na zasadach określonych w umowie.
13. UEK monitoruje realizację projektu badawczego oraz sposób wydatkowania przyznanych w ramach grantu z projektu REV 4.0 środków.
14. W związku z prowadzonym monitoringiem każdy wykonawca/członek zespołu naukowego zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień oraz przedstawienia dokumentów niezbędnych do weryfikacji wykorzystania grantu zgodnie z umową.

§ 7. Wymogi dotyczące rozliczenia środków przekazanych na badania w formie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0

1. Warunkiem rozliczenia uzyskanego grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 jest:
 - a. realizacja badań naukowych wskazanych we wniosku o grant, zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz ponoszenie wydatków zgodnie z zapisami ww. umowy,
 - b. złożenie raportu okresowego o stanie realizacji prac po upływie 5 miesięcy od dnia podpisania umowy (nie później niż do końca danego roku kalendarzowego) i raportu końcowego z realizacji projektu badawczego finansowanego w formie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 wraz merytorycznym sprawozdaniem z ich realizacji badań do 21 dni od

REV4.0

zakończenia realizacji inicjatywy badawczej finansowanej z grantu. Wzór raportu stanowi Załącznik nr 4. do *Regulaminu*,

- c. podjęcie starań o opublikowanie wyników inicjatywy badawczej w punktowanych publikacjach naukowych², w formie:
 - i. monografii naukowej,
 - ii. rozdziałów w monografiach naukowych wraz z recenzją wydawniczą,
 - iii. publikacji artykułu w recenzowanych zagranicznych czasopismach naukowych,
 - iv. artykułu w czasopiśmie naukowym.

w ciągu 12 miesięcy od zakończenia realizacji inicjatywy badawczej finansowanej z grantu w projekcie REV 4.0. W przypadku, gdy praca stanowiąca podstawę rozliczenia grantu nie została jeszcze opublikowana, dowodem niezbędnym do jego rozliczenia będzie zaświadczenie z redakcji, że publikacja została przyjęta do druku.

2. Komisja konkursowa ocenia przedłożone raporty: okresowy i końcowy z realizacji badania naukowego z uwzględnieniem:
 - a. zgodności zrealizowanych badań naukowych z wnioskiem o grant,
 - b. osiągniętych efektów prowadzonych badań, ich znaczenia dla nauki,
 - c. zamierzonej formy upowszechniania efektów realizowanego projektu badawczego.
3. Prawdopodobność dokumentowania ponoszonych wydatków z tytułu wykonania umowy grantowego sprawdzają właściwe komórki UEK.

§ 8. Prawa autorskie do wyników badań naukowych finansowanych ze środków funduszu grantowego

1. W razie dokonania przez wykonawcę/wykonawców wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego w wyniku prac lub zadań finansowanych ze środków funduszu grantowego w projekcie REV 4.0, prawo do uzyskania patentu na wynalazek albo prawa ochronnego na wzór użytkowy, jak również prawa z rejestracji wzoru przemysłowego przysługują UEK.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do rezultatów projektu badawczego (utworów) powstałych w wyniku realizacji projektów finansowanych ze środków funduszu grantowego w projekcie REV 4.0, których twórcami są pracownicy UEK, dokonywane jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.).
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do rezultatów projektu badawczego (utworów) powstałych w wyniku realizacji projektów finansowanych ze środków funduszu grantowego w projekcie REV 4.0, których twórcami nie są pracownicy UEK, dokonywane jest na podstawie odrębnej umowy o przeniesienie autorskich praw majątkowych, w której Twórca:
 - 1) bezwarunkowo, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w ramach wynagrodzenia, przenosi autorskie prawa majątkowe do utworu lub udziału w majątkowych prawach majątkowych do utworu, na następujących polach eksploatacji:

² Zgodnie z obowiązującym komunikatem ministra właściwego ds. nauki i szkolnictwa wyższego

- a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - d. w zakresie tworzenia utworów zależnych zrealizowanych przy wykorzystaniu utworu - korzystanie z nich na polach eksploatacji określonych w pkt. a – c,
- 2) bezwarunkowo, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w ramach wynagrodzenia, przenosi prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowań utworu na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1), oraz dalszego przekazania tych praw osobom trzecim, wraz z prawem do udzielania dalszych zezwoleń przez kolejno upoważniane podmioty.
4. Wykonawca zezwala, czego zobowiązuje się nie odwoływać pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej, na:
- 1) wykonywanie praw autorskich osobistych do utworu przez UEK,
 - 2) zezwalanie przez UEK, na wykonywanie autorskich praw osobistych do utworu osobom trzecim, wraz z prawem do udzielania takich dalszych zezwoleń przez kolejno upoważniane podmioty.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Organizator konkursu jest wyłącznie uprawniony do wiążącej interpretacji Regulaminu.
2. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do Regulaminu w trakcie trwania projektu, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem wnioskodawców, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
3. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do anulowania naborów, w szczególności w przypadku wprowadzenia istotnych zmian w przepisach prawa mających wpływ na warunki przeprowadzenia konkursów, zdarzeń o charakterze siły wyższej, w przypadkach wystąpienia ryzyka nieefektywnego wydatkowania środków finansowych przewidzianych na projekt.
4. Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na portalu www.rev4.uek.krakow.pl.

Załączniki do *Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości:*

1. wzór wniosku o udzielenie grantu z funduszu REV 4.0,
2. klauzula RODO,
3. wzór umowy,
4. wzór raportu z realizacji projektu badawczego finansowanego z grantu z REV 4.0.

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 – wniosek o udzielenie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0

Wniosek o udzielenie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0

Data i godzina złożenia wniosku o grant w MSAP UEK*	
Numer wniosku o udzielenie grantu na badania*	

*Wypełnia Administrator funduszu grantowego

Charakter wniosku (we właściwym wpisać TAK):			
indywidualny	<input type="checkbox"/>	zespołowy**	<input type="checkbox"/>

**Warunek: członkiem zespołu badawczego (maksymalnie 3 osobowego) powinien być pracownik Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie zatrudniony na stanowisku badawczo-dydaktycznym, w zespole należy wskazać Kierownika zespołu badawczego

1. Informacje o Wnioskodawcy (w przypadku wniosków zespołowych - o Kierowniku zespołu badawczego)			
Imię i Nazwisko Wnioskodawcy/ Kierownika zespołu badawczego			
Stopień naukowy			
Miejsce zatrudnienia (Uczelnia/Katedra/Wydział)			
e-mail:		Telefon	
Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie jest moim podstawowym miejscem pracy		TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>

2. Harmonogram realizacji inicjatywy badawczej (maks. 10 miesięcy od podpisania umowy)			
Szacowany termin rozpoczęcia		Szacowany termin zakończenia	

W ciągu 12 miesięcy od zakończenia realizacji badań finansowanych z grantu w projekcie REV 4.0 wykonawca zobligowany jest przedłożyć punktowane publikacje wyników badań.

3. Członkowie zespołu badawczego (dotyczy wniosków zespołowych):		
Imię i nazwisko, stopień	Miejsce zatrudnienia/otwarcia przewodu	Charakter zaangażowania w prace zespołu i procentowy udział w rezultatach badaniach

*** W przypadku wniosków zespołowych należy wpisać skład zespołu badawczego i dołączyć zaświadczenia o statusie wszystkich wnioskodawców

REV4.0

4. Status Wnioskodawcy/Wnioskodawców			
Wnioskodawca oświadcza, że na dzień złożenia wniosku spełnia wymogi określone w par. 2 pkt 3a lub 3b Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0			
Imię i nazwisko	B - pracownik badawczy BD – badawczo-dydaktyczny DY - dydaktyczny D- doktorant	Miejsce zatrudnienia/ wydział, na którym otwarto przewód doktorski	Reprezentowana dyscyplina naukowa i jej procentowy udział*

*** W przypadku wniosków zespołowych należy wpisać skład zespołu badawczego i dołączyć zaświadczenia o statusie wszystkich wnioskodawców

*w przypadku doktorantów dyscyplina, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska

Oświadczenia Wnioskodawcy/Wnioskodawców

- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią *Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0* i akceptuję jego zasady.
- Oświadczam, iż informacje podane w niniejszym wniosku o udzielenie grantu są zgodne ze stanem faktycznym oraz że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.
- Oświadczam, że wydatki wskazane we wniosku nie są finansowane z innych źródeł, ani nie wnioskuję o taką pomoc, poza niniejszym wnioskiem.
- Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną RODO stanowiącą załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku o udzielenie grantu zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r., poz. 1000) przez Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, ul. Rakowicka 27, 31-510 (administratora danych osobowych) w celu związanym z udziałem w konkursie grantowym oraz zawarciem i realizacją umowy o udzielenie grantu z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” w tym jego monitoringu, kontroli, sprawozdawczości i ewaluacji.
- Jednocześnie zastrzegam, że osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie są obowiązane zachować w poufności przetwarzane dane osobowe oraz tematykę badań naukowych, których dotyczy wnioski.
- Oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania wniosku do przyznania grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 wyrażam zgodę na zamieszczenie informacji na portalu wiedzy w

REV4.0

projekcie o ww inicjatywie badawczej tj. tytuł projektu badawczego, Imię i nazwisko Wnioskodawcy lub Kierownika w przypadku wniosków zespołowych).

.....

Data, miejscowość

.....

czytelny podpis Wnioskodawcy/ Wnioskodawców

CZĘŚĆ ANONIMOWA

5. Obszar, którego dotyczy wnioszek o granty (zgodnie z ogłoszeniem o konkursie o grant z REV 4.0:

Tu wpisać nr lub temat

6. Tytuł projektu badawczego, którego dotyczy wnioszek o grant z REV 4.0:

7. Główny cel projektu badawczego, którego dotyczy wnioszek, podstawowe hipotezy badawcze.

Określenie jakie efekty zamierza osiągnąć wnioskodawca (przesłanki podjęcia wskazanej tematyki, odwołanie do aktualnego stanu wiedzy, w tym uzasadnienie innowacyjnego charakteru proponowanych badań naukowych) *(max. 4 000 znaków)*

8. Uzasadnienie związku zakresu proponowanego projektu badawczego z celem głównym projektu REV 4.0 oraz tematyką wskazaną w ogłoszeniu o naborze. Opis komplementarności prezentowanych we wniosku o grant działań względem wybranych problemów węzłowych realizowanych w ramach projektu REV 4.0 *(max. 4 000 znaków)*

**9. Charakterystyka planowanych przez Wnioskodawcę prac badawczych, z uwzględnieniem wykorzystanych metod, zakresu prac (podmiotowego, przedmiotowego, przestrzennego, czasowego), charakteru prowadzonych badań (max. 4 000 znaków).
W przypadku wniosków zespołowych uzasadnienie zaangażowania członków zespołu**

REV4.0

10. Doświadczenie wnioskodawcy/ wnioskodawców w zakresie zgłaszanej tematyki badań:			
Projekty badawcze realizowane w okresie ostatnich 4 lat (w tym aplikowanie i liczba przyznanych grantów, instytucja, nazwa programu):			
Wybrane publikacje (z ostatnich 4 lat) (w tym artykuły w punktowanych czasopismach, monografie, rozdziały w monografiach – pełen opis bibliograficzny)			
Referaty na konferencjach tematycznych (z ostatnich 2 lat poprzedzających złożenie wniosku):			
Tytuł referatu	Nazwa konferencji	Data i miejsce konferencji	Zasięg (regionalna, krajowa, międzynarodowa)

11. Planowane efekty/ rezultaty projektu badawczego, którego dotyczy wniosek			
Charakter publikacji	TAK	NIE	OPIS/ROZWINIENIE
Monografia autorska (jakim wydawnictwie?)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Autorstwo rozdziału w monografii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Publikacja w czasopiśmie (jakim?)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Wystąpienie na konferencji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rozprawa (jaka?)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Merytoryczne sprawozdanie z prowadzonych badań – publikacja w portalu wiedzy w projekcie REV 4.0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Inne (jakie?)			

REV4.0

12. Wstępny kosztorys wydatków ze środków pochodzących z funduszu grantowego na projekt badawczy, którego dotyczy wniosek (w przypadku wniosków zespołowych)			
Lp.	Przedmiot (rodzaj) wydatku	Kwota brutto brutto	Procentowy udział w wydatkach ogółem
1	Wynagrodzenie (z kosztami tj. podatek i ZUS pracodawcy – w przypadku pracowników UEK)	0	
2	Wynagrodzenie członka zespołu 1 Imię i nazwisko		
3	Wynagrodzenie członka zespołu 2 Imię i nazwisko		
RAZEM WYDATKI ze środków funduszu:			
Wnioskowana wartość wsparcia:		Maksymalnie 20 000 zł	

Uwagi do kosztorysu:

Wynagrodzenia dla badaczy tj. wynagrodzenie dla wykonawcy/wykonawców wypłacane na podstawie zapisów umowy o finansowanie badań naukowych z grantu z funduszu grantowego (z uwzględnieniem kosztów pracodawcy – w przypadku pracowników UEK). W przypadku wniosków zespołowych należy określić procentowy udział wynagrodzenia dla każdego członka zespołu.

Załączniki do wniosku o udzielenie grantu w projekcie REV 4.0 (dot. statusu Wnioskodawcy):

- Zaświadczenie o zatrudnieniu w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie lub innej instytucji naukowo-badawczej
- Potwierdzenie statusu doktoranta/ uczestnika szkoły doktorskiej

Załącznik nr 2. do Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości – Klauzula RODO

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: **RODO**) Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie (UEK), z siedzibą ul. Rakowicka 27, 31-510 Kraków (dalej: „administrator”).
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@uek.krakow.pl , telefon (12) 293 75 90.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z udziałem w konkursie grantowym oraz zawarciem i realizacją umowy o finansowanie badań w formie grantu z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” w ramach programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” w tym jego monitoringu, kontroli, sprawozdawczości i ewaluacji, w oparciu zgodę osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust.1 lit. a) RODO) oraz w związku z wykonaniem umowy (art. 6 ust.1 lit. b) RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być także przetwarzane w związku z uzasadnionym interesem realizowanym przez administratora, np. ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń (art. 6 ust.1 lit. f) RODO) a także w związku z koniecznością wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c) RODO), w szczególności obowiązków podatkowych, w tym prowadzeniem i przechowywaniem ksiąg podatkowych i dokumentów związanych z prowadzeniem ksiąg podatkowych oraz przechowywaniem dowodów księgowych. Podstawą prawną przetwarzania danych są wówczas obowiązki prawne wynikające z przepisów podatkowych (Ordynacja podatkowa, ustawa o podatku od towarów i usług, ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych) oraz z przepisów o rachunkowości (ustawa o rachunkowości).
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności podmiotom zewnętrznym zajmującym się obsługą informatyczną lub prawną administratora albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a następnie będą archiwizowane przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa.

REV4.0

7. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia i realizacji umowy. Jest Pan/Pani zobowiązany/-a do ich podania. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe zawarcie umowy.
9. Pani/Pana osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Przyjmuję do wiadomości informacje ws przetwarzania danych osobowych:

.....

Data, miejscowość

.....

czytelny podpis Wnioskodawcy

Karta oceny wniosku o grant w ramach funduszu grantowego w projekcie REV 4.0

Miejsce, data.....

Wypełnia Komisja konkursowa w projekcie REV 4.0:

Wyszczególnienie	Liczba punktów	Uzasadnienie punktacji
Zdefiniowanie celu inicjatywy badawczej, innowacyjność i poprawność przedstawionego problemu (0-5 pkt)		
Zgodność zakresu proponowanego projektu badawczego z celem głównym projektu REV 4.0, tematyką wskazaną w ogłoszeniu o naborze oraz komplementarność względem tematyki problemów węzłowych realizowanych w ramach tego projektu (0-5 pkt)		
Trafność zakresu prac badawczych, zaproponowanych metod i narzędzi badawczych, a w przypadku projektów zespołowych weryfikacja zasadności zaangażowania do realizacji projektu wskazanych członków (0-5 pkt)		
Doświadczenie wnioskodawcy w zakresie zgłaszanej tematyki badań (tj. aktywność publikacyjna, realizowane projekty, udział w konferencjach) z ostatnich 4 lat (0-5 pkt)		
Planowane efekty prowadzonych badań i ich znaczenie dla nauki i jej zastosowań (0-5 pkt.)		
RAZEM		

Grant na badania z projektu REV 4.0 może zostać przyznany dla wniosków, które uzyskały min. 15 pkt.

Komisja Konkursowa rekomenduje/ nie rekomenduje przyznanie grantu z funduszu grantowego w wysokości 20 000 zł w projekcie REV 4.0 na projekt badawczy pt:

.....
Data, miejscowość

.....
Podpisy członków Komisji Konkursowej

REV4.0

Decyzja Rady Naukowej Projektu „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” finansowanego z programu „Regionalna Inicjatywa Doskonałości”.

1. Przyznajemy grant z funduszu grantowego na projekt badawczy pt. zgłoszony przez w wysokości do 20 000 zł (dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Nie przyznajemy z funduszu grantowego na projekt badawczy pt. zgłoszony przez
Uzasadnienie
.....

.....

Data, miejscowość

.....

Podpisy Członków Rady Naukowej Projektu

Załącznik nr 3. do Regulaminu udzielania grantów z funduszu grantowego w projekcie „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej” w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości – umowa

Umowa o Nr

(prawa autorskie)

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Ekonomicznym w Krakowie

z siedzibą w: 31-510 Kraków, ul. Rakowicka 27,

NIP: 675-000-63-46, REGON: 000001519

działającym przez jednostkę pozawydziałową Małopolską Szkołę Administracji Publicznej,

reprezentowaną przez:

dr Krzysztofa Głuca – Dyrektora Małopolskiej Szkoły Administracji Publicznej,

na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie prof. UEK dr hab. Andrzeja Chochóła [nr R-014-59/16 z dnia 01.10.2016 r.]

przy kontrasygnacie Kwestora - mgr Józefa Andrzeja Laskowskiego

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a;

aa....

zam.,

PESEL:,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

lub łącznie zwanych **Stronami**.

Zamówienie zostaje udzielone zgodnie z art. 4 pkt. 3 lit. e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

REV4.0

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje projekt pn. „Społeczno-gospodarcze konsekwencje czwartej rewolucji przemysłowej”, zwany dalej Projektem, a niniejsza umowa jest realizowana na potrzeby projektu.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wiedzę niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Projekt finansowany w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod nazwą "Regionalna Inicjatywa Doskonałości" w latach 2019-2022 nr projektu: 021/RID/2018/19, kwota dofinansowania: 11 897 131,40 zł.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **do wykonania badań naukowych w ramach inicjatywy badawczej pt. i przedstawienie merytorycznego sprawozdania z ich realizacji** zwanych w dalszej części „badaniami naukowymi” lub „przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - a) realizację badań naukowych zgodnie ze złożonym wnioskiem o przyznanie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0 oraz niniejszą umową,
 - b) przedłożenia raportu okresowego o stanie postępu prac nad przedmiotem umowy po upływie 5 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie później jednak niż do 15 12 2019 r.,
 - c) przedłożenia raportu końcowego w terminie 21 dni od dnia zakończenia realizacji badań wskazanej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - d) wykazania trwałości efektów realizacji niniejszej umowy poprzez przedłożenie w okresie roku od dnia zakończenia realizacji umowy dowodów potwierdzających publikację wyników badań naukowych lub wniosku o ich publikację w punktowanym czasopiśmie naukowym, monografii lub w formie merytorycznego sprawozdania z prowadzonych badań opublikowanego w portalu wiedzy w projekcie REV 4.0.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, na wysokim poziomie merytorycznym.
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy w ramach zespołu badawczego w skład którego wchodzi:
 - a. – Kierownik zespołu badawczego
 - b. – Członek
 - c. – Członek
5. Udziały członków zespołu autorskiego w wynikach badań naukowych są równe /
6. Wyniki badań naukowych realizowanych zgodnie niniejszą umową, dalej jako „**wyniki badań naukowych**”, stanowią utwór w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zmianami).
7. Wykonawca upoważnia Kierownika zespołu badawczego do ich reprezentacji w bieżących

REV4.0

kontaktach z Zamawiającym, w tym składnia wyjaśnień i oświadczeń dotyczących realizowanego przedmiotu umowy.

8. Integralną częścią umowy jest wniosek o przyznanie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0.

§ 3

1. Wszelkie autorskie prawa majątkowe (udziały w autorskich prawach majątkowych) do wyników badań naukowych stworzonych w ramach przedmiotu umowy przez Wykonawcę będącym pracownikiem Zamawiającego przechodzą na Zamawiającego, zgodnie przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.).
2. Wszelkie autorskie prawa majątkowe (udziały w autorskich prawach majątkowych) do wyników badań naukowych stworzonych w ramach przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie będącego pracownikiem Zamawiającego, na mocy niniejszej umowy oraz w ramach otrzymanego wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego na następujących polach eksploatacji (zwanym dalej jako „Pola Eksploatacji”):
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania wyników badań naukowych - wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy wyników badań naukowych, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których wyniki badań naukowych utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c. w zakresie rozpowszechniania wyników badań naukowych w sposób inny niż określony powyżej publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - d. w zakresie tworzenia i rozpowszechniania wyników badań naukowych stanowiących dzieła zależne zrealizowanych przy ich wykorzystaniu - korzystanie z dzieł zależnych na polach eksploatacji określonych w pkt. a – c.
3. Zamawiający nabywa od Wykonawcy prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowań wyników badań naukowych na Polach Eksploatacji wymienionych w ust. 2, oraz dalszego przekazania tych praw osobom trzecim, wraz z prawem do udzielania dalszych zezwoleń przez kolejno upoważniane podmioty.
4. Wykonawca przysługują autorskie prawa osobiste w zakresie:
 - a) autorstwa (współautorstwa) wyników badań naukowych,
 - b) oznaczenia wyników badań naukowych swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania go anonimowo.
5. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych do wyników badań naukowych Zamawiający udziela Wykonawcy na czas nieoznaczony, niewyłącznej licencji do korzystania z niego w ramach prowadzonej działalności naukowej, na poniższych polach eksploatacji:

REV4.0

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania wyników badań naukowych – przekazania wyników badan naukowych do publikacji, na warunkach określonych niniejszą umową, wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy na których utrwalono wyniki badań naukowych, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie wykonywania autorskich praw zależnych do wyników badań naukowych – wykonywanie skrótów i opracowań.
6. Licencja jest ważna na terytorium RP oraz za granicą.
 7. Licencja nie upoważnia do udzielania sublicencji ani przenoszenia jej na osoby trzecie.
 8. Udzielenie licencji na rzecz Wykonawcy na polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie zostaje dokonane nieodpłatnie.

§ 4

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z zaakceptowanym wnioskiem o przyznanie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0.
2. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań wynikających umowy.

§ 5

1. Umowa zostanie zrealizowane w okresie od dnia jej podpisania do dnia
2. Termin realizacji umowy może zostać zmieniony, z zastrzeżeniem, iż łączny czas jej realizacji nie może przekroczyć 12 miesięcy.

§ 6

1. Wykonawca dostarczy wykonany przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego (Małopolska Szkoła Administracji Publicznej UEK, ul. Rakowicka 16, 31-510 Kraków, pok. 24).
2. Zamawiający w ciągu 7 dni od dnia przekazania kompletnego raportu końcowego z realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest go przyjąć lub wskazać, jakie zgłasza zastrzeżenia, oraz określić termin, w którym oczekuje poprawienia i uzupełnienia. W razie ich braku przedmiot umowy uważa się za przyjęty bez zastrzeżeń.
3. Odbiór przedmiotu umowy nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za jego wady prawne i fizyczne ujawnione po odbiorze.
4. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru.

REV4.0

§ 7

1. Za wykonane i przyjęty na zasadach określonych w niniejszej umowie przedmiot umowy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych do niego, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia z góry w kwocie (**słownie: 00/100**), złotych brutto, w tym wartość autorskich praw majątkowych, płatnego jednorazowo w terminie 30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy. lub płatnego w dwóch transzach w terminach
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie rachunku wystawionego przez Wykonawcę, na rachunek bankowy w nim wskazany.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Cesja wierzytelności Wykonawcy przysługująca w stosunku Zamawiającego możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

Z chwilą zapłaty wynagrodzenia przechodzą na Zamawiającego prawa do przedmiotu umowy w zakresie określonym w umowie oraz przepisami prawa.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych, w tym nie będzie naruszać dóbr osobistych, autorskich praw majątkowych oraz praw własności przemysłowej osób trzecich. Niniejsze oświadczenie jest równoznaczne z zapewnieniem Wykonawcy o braku wad przedmiotu umowy w rozumieniu art. 564 kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych niniejszą umową oraz przepisami prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego w związku z przekazanym przedmiotem umowy, w tym roszczeń z tytułu naruszenia dóbr osobistych, autorskich praw majątkowych lub praw własności przemysłowej, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę który zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich, w szczególności poprzez:
 - a) podjęcie działań mających na celu zażegnanie sporu wraz z poniesieniem związanych z tym wszelkich kosztów, wstąpienie do toczącego się postępowania, a w razie braku takiej możliwości wystąpienie z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego,
 - b) zapłacenie na rzecz osoby trzeciej kwot zasądzonych od Zamawiającego prawomocnym wyrokiem sądu lub przyznanych na podstawie innego ostatecznego orzeczenia lub

REV4.0

niewzruszalnej decyzji odpowiednich organów, w tym także zapłacenie zasądzonych od Zmawiającego na rzecz osoby trzeciej kosztów procesu lub innego postępowania, w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego przed organami wymiaru sprawiedliwości, a w przypadku zapłacenia tych kwot przez Zamawiającego lub ich wyegzekwowania od Zamawiającego przez osobę trzecią – zwrócenie Zamawiającemu całej kwoty wraz z kosztami celowej egzekucji.

§ 10

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w umówionym w terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia upływu terminu wskazanego w wezwaniu do przedstawienia wyników prac naukowych, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania przedmiotu umowy.
3. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od umowy w trybie określonym w ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
4. W przypadku niewykonania obowiązku przedłożenia Zamawiającemu w okresie roku od dnia zakończenia realizacji umowy dowodów potwierdzających publikację wyników badań naukowych lub wniosku o ich publikację w czasopiśmie naukowym, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. d) niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

1. Z ważnych przyczyn Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy, w szczególności jeżeli jej realizacja nie leży w interesie Zamawiającego. Za wykonaną do dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od niniejszej umowy część przedmiotu umowy należy się Wykonawcy wynagrodzenie proporcjonalne do wartości wykonanej jej części.
2. Rozwiązanie umowy Zamawiający niezwłocznie potwierdza Wykonawcy w formie pisemnej, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania oświadczenia o jej wypowiedzeniu. Potwierdzenie może zostać przesłane Wykonawcy listem poleconym, faxem lub pocztą elektroniczną.

§ 12

Wykonawca nie może powierzyć ani w całości, ani w części wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Doręczenia na adresy wymienione w umowie uważane są za skuteczne.
2. Korespondencję kierowaną przez jedną ze Stron do drugiej Strony umowy, zwróconą z adnotacją urzędu pocztowego lub doręczyciela „nie podjęto w terminie”, adresat wyprowadził się”, lub tym podobne, uznaje się za doręczoną.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest powiadomić drugą stronę o zmianie danych adresowych lub innych oznaczeń Strony. Zmiana danych o których mowa w zdaniu pierwszym nie wymaga zmiany umowy.

§ 14

Strony ustanawiają następujące zasady komunikacji w związku z realizacją umowy:

- a) ze strony Zamawiającego do kontaktu wyznacza się
- b) ze Strony Wykonawcy do kontaktu wyznacza się

§ 15

Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności, chyba że postanowienia niniejszej umowy wskazują inną formę dokonywania jej zmian.

§ 16

W sprawach nieunormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 17

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego:

Załącznik nr 4. do Regulaminu udzielania grantów – wzór raportu z realizacji projektu badawczego finansowanego w formie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0

Raport (okresowy i końcowy) z realizacji projektu badawczego finansowanego w formie grantu z funduszu grantowego w projekcie REV 4.0

1	Tytuł projektu badawczego -	
2	Nr umowy	
3	Imię i Nazwisko Wnioskodawcy/Kierownika Zespołu	
3a	Imiona i nazwiska członków zespołu, w przypadku grantu zespołowego i procentowy udział prac	
3b		
4	Okres realizacji badań naukowych finansowanych z grantu – (wg umowy)	
6	Cel naukowy projektu (max. 100 słów):	
7	Opis realizowanych prac (max. 200 słów):	
8	Opis najważniejszych osiągnięć (max. 200 słów)	
9	Zamierzone formy upowszechniania efektów realizowanego projektu badawczego (publikacje, wystąpienia na konferencjach itd.):	
10	Udział w konferencjach w ramach prezentowanego grantu (opis konferencji: nazwa, miejsce, termin konferencji, skala (regionalna, krajowa, międzynarodowa), określenie czy uczestnik wygłaszał referat):	
11	Publikacja wyników badań w ramach platformy upowszechniającej wiedzę w projekcie REV 4.0 oraz udział w seminariach tematycznych:	
12	Inne formy upowszechniania i popularyzacji wyników badań:	

Do raportu końcowego w formie załącznika należy dodać:

merytoryczne sprawozdanie z ich realizacji badań oraz
np. konspekt publikacji z wynikami projektu badawczego

.....
Data, miejscowość

.....
Podpis Kierownika zespołu badawczego

REV4.0